

# STATUT FUNDACJI „TERAZ MAZOWSZE”

(tekst ujednolicony obejmujący zmiany dokonane do dnia 30.12.2015 r.)

## I. Postanowienia ogólne

### § 1

#### *Ustanowienie Fundacji*

Fundacja pod nazwą Fundacja „Teraz Mazowsze”, zwana dalej Fundacją, ustanowiona przez: Spółkę EDYTOR Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie, przy ulicy Marszałkowskiej 140, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, Rejestr przedsiębiorców pod numerem KRS 0000033490 zwaną dalej Fundatorem, aktem notarialnym sporządzonym przez notariusza Hannę Kacprzak - Kucharską w Kancelarii Notarialnej w Warszawie, w dniu 20 marca 2006 roku działa na podstawie ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 roku o fundacjach oraz niniejszego Statutu.

### § 2

#### *Osobowość prawna*

Fundacja posiada osobowość prawną.

### § 3

#### *Siedziba Fundacji*

Siedzibą Fundacji jest miasto stołeczne Warszawa.

### § 4

#### *Teren działalności Fundacji*

Terenem działalności Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym w zakresie niezbędnym dla właściwego realizowania celów Fundacja może prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

### § 5

#### *Czas trwania Fundacji*

Czas trwania Fundacji jest nieoznaczony.

### § 6

#### *Pieczęć, znak graficzny, odznaki i tytuły*

1. Fundacja używa pieczęci z nazwą Fundacji.
2. Fundacja może używać wyróżniającego ją znaku graficznego.
3. Fundacja może ustanowić odznaki lub tytuły honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami osobom fizycznym, prawnym lub jednostką organizacyjnym nie posiadającym osobowości prawnej zasłużonym dla celów obranych przez Fundację lub dla samej Fundacji.

### § 7

#### *Zakładanie i członkostwo w organizacjach*

Fundacja może być założycielem lub członkiem krajowych lub międzynarodowych organizacji społecznych lub gospodarczych.

## II. Cele i zasady działania Fundacji

### § 8

#### *Cel Fundacji*

Celem Fundacji jest wzrost konkurencyjności Mazowsza oraz jego wszechstronny rozwój społeczny, gospodarczy, kulturalny, przestrzenny a także zwiększenie sprawności działania samorządu terytorialnego.

### § 9

#### *Sposoby realizacji celu*

Fundacja realizuje swoje cele poprzez następujące działania podejmowane dla dobra Regionu Mazowieckiego:

1. działalność promocyjną, reklamową i wydawniczą,
2. gromadzenie środków materialnych, organizowanie publicznych zbiórek,
3. udzielanie wsparcia finansowego organizacjom i projektom realizującym cele statutowe Fundacji,
4. organizowanie konferencji, szkoleń i spotkań służących wymianie wiedzy i nawiązywaniu kontaktów,
5. organizowanie konkursów,
6. identyfikowanie problemów i potrzeb Regionu Mazowieckiego, opracowywanie raportów, ekspertyz i opinii.

### § 9a

#### *Przedmiot działalności Fundacji*

1. Fundacja prowadzi działalność promocyjną w tym m.in. za pomocą mediów elektronicznych w tym Internetu i telewizji internetowej.
2. Fundacja prowadzi działalność edukacyjną poprzez promowanie i wdrażanie nowoczesnych metod kształcenia, w tym kształcenia na odległość, promowanie wśród młodzieży i dorosłych kształcenia ustawicznego, organizacji szkoleń i konferencji oraz prowadzi niepubliczne placówki oświatowe.
3. Fundacja prowadzi działalność edytorską w zakresie wydawnictw periodycznych i nieperiodycznych własnych oraz na zlecenie.
4. Fundacja prowadzi działalność kulturalną polegającą na organizacji imprez kulturalnych, produkcji filmów oraz wspiera i promuje działania z zakresu upowszechniania dóbr kultury.
5. Fundacja prowadzi i upowszechnia działania w zakresie sportu, rekreacji i turystyki.
6. Fundacja wspiera i organizuje działania na rzecz Polonii i Polaków za granicą.
7. Prowadzenia działań z zakresu działań publicznych w szczególności:
  - a. pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
  - b. zapewnienia zorganizowanej opieki byłym żołnierzom zawodowym, którzy uzyskali uprawnienie do emerytury wojskowej lub wojskowej renty inwalidzkiej, inwalidom wojennym i wojskowym oraz kombatantom;
  - c. działalności charytatywnej;

- d. podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- e. działalności na rzecz mniejszości narodowych;
- f. ochrony i promocji zdrowia;
- g. działania na rzecz osób niepełnosprawnych;
- h. promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- i. upowszechniania i ochrony praw kobiet oraz działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
- j. działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- k. działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- l. nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
- m. krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży;
- n. ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- o. porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym;
- p. upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód
- q. obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;
- r. upowszechniania i ochrony praw konsumentów;
- s. działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
- t. promocji i organizacji wolontariatu;

## § 10

### *Działalność gospodarcza Fundacji*

Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w rozmiarach służących realizacji celów statutowych po spełnieniu warunków wymaganych przepisami prawa.

## III. Majątek i dochody Fundacji

### § 11

#### *Majątek Fundacji*

Majątek Fundacji stanowi jej fundusz założycielski w kwocie 1000 (jeden tysiąc) złotych oraz dochody i mienie nabyte przez Fundację w toku działania.

### § 12

#### *Dochody Fundacji*

1. Dochody Fundacji pochodzą z:
  - a. darowizn, spadków, zapisów,
  - b. dotacji i subwencji osób prawnych,
  - c. dochodów ze zbiórek i imprez publicznych,
  - d. dochodów z majątku nieruchomego i ruchomego,

- e. dochodów z oprocentowanych lokat bankowych,
  - f. dywidend z udziałów i akcji oraz dochodów z innych papierów wartościowych,
  - g. dochodów ze statutowej działalności odpłatnej
2. Cały swój majątek Fundacja przeznaczona wyłącznie na działalność statutową.

### § 13

#### *Dotacje, subwencje, spadki, darowizny*

1. Dochody pochodzące z dotacji, subwencji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację celów Fundacji tylko z poszanowaniem woli spadkobierców lub donatorów.
2. Fundacja może tworzyć fundusze, w tym o charakterze celowym, zgodnie z wolą ofiarodawcy sygnowane jego nazwiskiem lub nazwą.
3. W sprawach przyjęcia darowizn i dziedziczenia oświadczenia wymagane przepisami prawa składa Zarząd Fundacji zgodnie z zasadami reprezentacji.
4. Przyjęcie przez Fundację darowizny lub spadku nie może spowodować przejęcia przez Fundację długów przewyższających wartość mienia przyjmowanego.

### § 14

#### *Mecenat Fundacji*

1. Osobie fizycznej, prawnej lub jednostce organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej która dokona na rzecz Fundacji darowizny lub dotacji, Zarząd przyznaje tytuł „Mecenasa Fundacji”, jeśli zainteresowany wyrazi stosowne życzenie.
2. Tytuł „Mecenasa Fundacji” ma charakter osobisty, niepodzielny i niezbywalny.

### § 15

#### *Finanse i rachunkowość*

1. Rok obrotowy pokrywa się z rokiem kalendarzowym.
2. Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **IV. Fundator**

### § 16

1. Fundator wykonuje swoje prawa zgodnie z postanowieniami niniejszego Statutu.
2. Do kompetencji Fundatora należy:
  - a. nadzór nad działalnością Fundacji;
  - b. powoływanie i odwoływanie Rady Fundacji;
  - c. powoływanie i odwoływanie likwidatorów Fundacji;
  - d. zatwierdzanie oceny Rady Fundacji, o której mowa w § 23 ust.2 pkt 1 Statutu oraz sprawozdania Rady Fundacji, o którym mowa w § 26 ust. 9 Statutu;
  - e. podejmowanie decyzji w sprawie udzielenia absolutorium członkom Rady Fundacji;
  - f. wyrażanie zgody w sprawie połączenia Fundacji z inną fundacją oraz w sprawie,
  - g. likwidacji Fundacji;

- h. podejmowanie decyzji o przeznaczeniu majątku pozostałego po likwidacji Fundacji.
3. Fundator podejmuje decyzje w formie pisemnych oświadczeń, kierowanych do Fundacji.
4. Fundator powołuje członków pierwszego składu Rady Fundacji.

## V. Władze Fundacji

### § 17

#### *Organy Fundacji*

Organami Fundacji są:

1. Zarząd,
2. Rada Fundacji, zwana dalej Radą,

### § 18

#### *Kompetencje i zadania Zarządu*

1. Zarząd kieruje Fundacją oraz reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Do zadań Zarządu należy w szczególności:
  - a. sprawowanie zarządu majątkiem Fundacji,
  - b. opracowywanie strategii i planów działania Fundacji,
  - c. przyjmowanie darowizn, spadków i zapisów, subwencji i dotacji,
  - d. ustalanie wielkości zatrudnienia i wysokości wynagrodzenia pracowników Fundacji z zastrzeżeniem § 23 ust. 2 pkt 6 Statutu,
  - e. podejmowanie uchwał w sprawie połączenia z inną fundacją, o czasowym zawieszeniu działalności oraz o likwidacji Fundacji.
  - f. uchwalenie regulaminu pracy Zarządu.

### § 19

#### *Skład Zarządu i powoływanie członków*

1. Zarząd składa się z 3 (trzech) do 5 (pięciu) osób posiadających pełną zdolność do czynności prawnych oraz nie skazanych prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.
2. Członków Zarządu powołuje Rada Fundacji wskazując Prezesa Fundacji, Skarbnika i Sekretarza oraz ewentualnie pozostałych członków Zarządu. Spośród członków Zarządu Rada może ustanowić dwóch Wiceprezesów.
3. Członek Zarządu pełni swoją funkcję honorowo bądź jest zatrudniany w Fundacji.

### § 20

#### *Kadencja członków Zarządu*

1. Kadencja członka Zarządu wynosi 5 (pięć) lat.
2. Mandat członka Zarządu ustaje na skutek:
  - a. upływu okresu kadencji,
  - b. pisemnej rezygnacji,

- c. odwołania,
  - d. utraty pełnej zdolności do czynności prawnych,
  - e. uprawomocnienia się wyroku skazującego za przestępstwo popełnione z winy umyślnej,
  - f. śmierci.
3. W przypadku nienależytego wypełniania funkcji lub istotnego naruszenia postanowień Statutu odwołanie członka Zarządu, i przez to pozbawienie go członkostwa w Zarządzie, następuje w drodze decyzji Rady Fundacji.
4. Funkcje członka Zarządu można pełnić przez więcej niż jedną kadencję.

## § 21

### *Prace Zarządu*

1. Zarząd pracuje na posiedzeniach, które odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał. Posiedzenia Zarządu są protokołowane.
2. Posiedzenie Zarządu zwołuje Prezes Fundacji z własnej inicjatywy albo na pisemny wniosek co najmniej 1/3 członków Zarządu wskazujący planowany termin posiedzenia i porządek obrad.
3. W przypadku nie zwołania przez Prezesa Fundacji posiedzenia na wniosek, o którym mowa w ust. 2, członkowie występujący z wnioskiem mogą zwołać posiedzenie samodzielnie.
4. W posiedzeniu Zarządu ma prawo uczestniczyć Fundator z prawem wyrażania swojej opinii.
5. Prezes Fundacji kieruje pracami Zarządu oraz zwołuje i przewodniczy jego posiedzeniom. W razie przejściowej niemożności wykonywania funkcji przez Prezesa Fundacji jest on zastępowany przez jednego z Wiceprezesów a w razie ich braku – przez innego członka Zarządu.
6. Do ważności uchwał Zarządu konieczne jest zaproszenie wszystkich jego członków co najmniej na jeden tydzień przed planowanym terminem posiedzeniem Zarządu. W sprawach nagłych zaproszenie może być dokonane także w krótszym terminie, nie krócej jednak niż na dwa dni przed planowanym terminem posiedzenia Zarządu.
7. Zarząd podejmuje decyzje w formie uchwał - zwykłą większością głosów, chyba że Statut stanowi inaczej. W razie równej liczby głosów decyduje głos Prezesa Fundacji.
8. Głosowanie jest jawne. Tajne głosowanie zarządza się w sprawach osobowych a także na żądanie choćby jednego z członków Zarządu obecnych na posiedzeniu.
9. Zarząd może powoływać dyrektorów do kierowania wyodrębnioną sferą spraw należących do zadań Fundacji.
10. Zarząd co roku, do dnia 15 maja, zobowiązany jest przedkładać Radzie Fundacji roczne sprawozdanie w tym bilans.

§ 22

**Biuro Fundacji**

1. Obsługa techniczna i administracyjna Fundacji może być wykonywana przez Biuro Fundacji, które jest podporządkowane Zarządowi.
2. Zarząd tworzy lub likwiduje biuro Fundacji w drodze uchwały. Zarząd może uchwalić regulamin pracy Biura Fundacji.

§ 23

**Kompetencje i zadania Rady**

1. Rada jest organem kontrolującym, opiniującym oraz inicjatywnym Fundacji.
2. Do zadań Rady należy:
  - a. przyjmowanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu, w tym bilansu oraz podejmowanie decyzji w sprawie udzielenia absolutorium członkom Zarządu za dany rok obrotowy w terminie do 30 czerwca roku następnego;
  - b. kontrola bieżącej działalności Fundacji;
  - c. przedstawianie Zarządowi lub Fundatorowi własnych inicjatyw, opinii i wniosków dotyczących działalności Fundacji;
  - d. reprezentowanie Fundacji w umowach i sporach z członkiem Zarządu;
  - e. powołanie Prezesa i Zarządu Fundacji;
  - f. ustalanie wysokości wynagrodzenia członków Zarządu;
  - g. wybór nowych członków Rady podczas trwania kadencji oraz wskazywanie kandydatów do nowej Rady po zakończeniu kadencji.
  - h. dokonywanie zmian w Statucie.

§ 24

**Skład Rady i powoływanie członków**

- 1) Rada składa się z 3 (trzech) do 7 (siedmiu) osób posiadających pełną zdolność do czynności prawnych oraz nie skazanych prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.
- 2) Członek Rady nie może być członkiem Zarządu ani pozostawać z nim w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
- 3) Członków pierwszego składu Rady powołuje Fundator wskazując Przewodniczącego, oraz pozostałych członków Rady.
- 4) Po wygaśnięciu pierwszej i następnych kadencji Rady, kandydatów na członków nowej Rady wskazuje Przewodniczący ustępującej Rady. Członków Rady na miejsce osób, które przestały pełnić tę funkcję w czasie trwania kadencji lub dla rozszerzenia składu Rady, powołuje swą decyzją Rada.
- 5) Przewodniczącego, wiceprzewodniczących i sekretarza nowej Rady wybierają członkowie Rady w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
- 6) W trakcie trwania kadencji Rada może dokonać zmian w swoim składzie, jednak zmiany te nie mogą objąć więcej niż 50 % składu Rady.
- 7) Członek Rady nie otrzymuje wynagrodzenia z tytułu pełnienia funkcji w Radzie.

§ 25

***Kadencja i mandat członka Rady***

1. Kadencja członka Rady wynosi 10 (dziesięć) lat.
2. Mandat członka Rady ustaje na skutek:
  - a. upływu okresu kadencji;
  - b. pisemnej rezygnacji;
  - c. odwołania;
  - d. utraty pełnej zdolności do czynności prawnych;
  - e. uprawomocnienia się wyroku skazującego za przestępstwo popełnione z winy umyślnej;
  - f. śmierci.
3. W przypadku nienależytego wypełniania funkcji lub istotnego naruszenia postanowień Statutu odwołanie członka Rady i przez to pozbawienie go członkostwa w Radzie, następuje w drodze jednomyślnej uchwały wszystkich pozostałych członków Rady
4. Funkcje członka Rady można pełnić przez więcej niż jedną kadencję.

§ 26

***Prace Rady***

- 1) Rada zbiera się co najmniej raz w roku.
- 2) Posiedzenia Rady są protokołowane.
- 3) Posiedzenie Rady zwołuje jej Przewodniczący z własnej inicjatywy albo na pisemny wniosek co najmniej 1/3 członków Rady wskazujący planowany termin posiedzenia i porządek obrad.
- 4) W przypadku nie zwołania przez Przewodniczącego Rady posiedzenia na wniosek o którym mowa w ust. 2, członkowie występujący z wnioskiem mogą zwołać posiedzenie samodzielnie.
- 5) W posiedzeniu Rady mają prawo uczestniczyć Fundator z prawem wyrażania swojej opinii oraz Prezes i członkowie Zarządu.
- 6) Przewodniczący Rady kieruje pracami Rady oraz zwołuje i przewodniczy jej posiedzeniom
- 7) Do ważności uchwał Rady konieczne jest zaproszenie wszystkich jej członków co najmniej na jeden tydzień przed planowanym posiedzeniem Rady.
- 8) Rada podejmuje decyzje w formie uchwał - zwykłą większością głosów.
- 9) W razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady.
- 10) Głosowanie jest jawne. Tajne głosowanie zarządza się w sprawach osobowych, a także na żądanie choćby jednego z członków Rady obecnych na posiedzeniu.
- 11) Rada co roku, do dnia 30 czerwca, zobowiązana jest przedkładać Fundatorowi ocenę pracy Zarządu Fundacji, zgodnie z § 23 ust. 2 pkt 1 Statutu oraz sprawozdanie z własnej działalności.



§ 27

***Sposób reprezentowania Fundacji***

1. Oświadczenie woli w imieniu Fundacji składa jednoosobowo Prezes Fundacji lub dwaj członkowie Zarządu działający łącznie.
2. Oświadczenie woli w imieniu Rady Fundacji składa jednoosobowo Przewodniczący Rady Fundacji lub dwaj członkowie Rady Fundacji działający łącznie.
3. Oświadczenie woli skierowane przez osobę trzecią do Fundacji może być skutecznie przyjęte przez jednego członka Zarządu

**VI. Postanowienia końcowe**

§ 28

***Zmiana Statutu***

Zmian w Statucie Fundacji dokonuje Rada. Zmiana Statutu nie może dotyczyć zmiany celu Fundacji.

§ 29

***Połączenie z inną fundacją***

1. Fundacja może się połączyć z inną fundacją dla efektywnego realizowania swoich celów.
2. Połączenie z inną fundacją nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji.

§ 30

***Uchwała o połączeniu***

W sprawach połączenia z inną Fundacją właściwy jest Zarząd, przy czym jego decyzja zapada w drodze jednomyślnej uchwały i dla swej skuteczności wymaga zgody Rady na połączenie.

§ 31

***Likwidacja Fundacji***

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów dla jakich została powołana lub wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
2. Likwidatorów Fundacji powołuje i odwołuje Rada.

§ 32

***Uchwała o likwidacji Fundacji***

Decyzję o likwidacji podejmuje Zarząd w drodze jednomyślnej uchwały, która w celu wywołania skutków prawnych wymaga zgody Rady.

§ 33

***Majątek po likwidacji***

Majątek pozostały po likwidacji Fundacji może zostać przeznaczony, mocą decyzji Rady, na rzecz działających w Rzeczypospolitej Polskiej fundacji o zbliżonych celach.

§ 34

***Obowiązki Statutu***

1. Statut wchodzi w życie z dniem zarejestrowania Fundacji przez Sąd Rejonowy dla miasta stołecznego Warszawy.
2. Wszelkie zmiany Statutu, dokonane na podstawie § 28, wchodzi w życie z dniem zarejestrowania ich w KRS.